

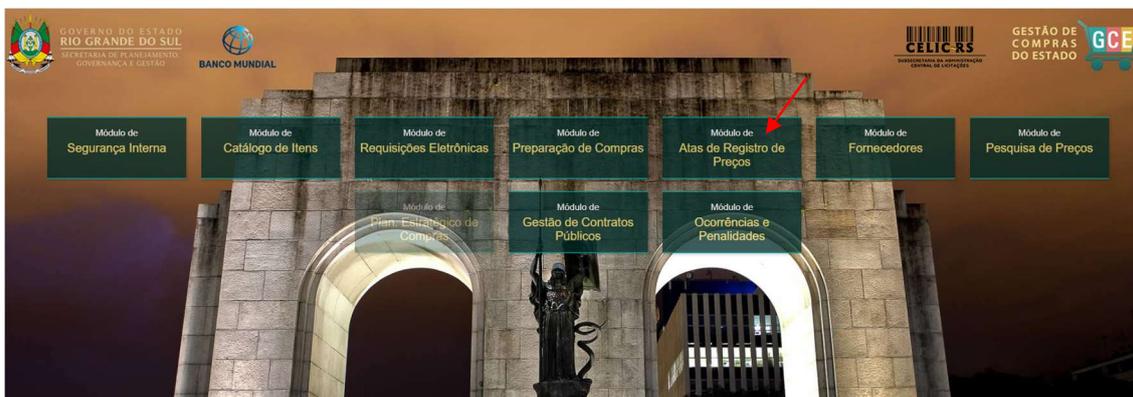


REQUISIÇÃO DE CONSUMO – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Importante: Os exemplos apresentam dados fictícios utilizados no ambiente de treinamento do sistema.

Acessar o endereço: <https://gce.intra.rs.gov.br/>

1- MÓDULO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS:



Preencher as informações:

- Organização
- Matrícula
- Senha (a mesma utilizada no Proa)

Organizacional Email Documento de Identificação

GCE - Gestão de Compras do Estado

Organização

Matrícula

Senha

Atas de Registro de Preços

Atualizado - 09/12/2024 17:02

ACESSO AO SISTEMA

Navegadores compatíveis

GOVERNO DO ESTADO
RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO,
GOVERNANÇA E GESTÃO

41+ 10+ 37+ 12+ 5+

Resolução mínima recomendada: 1024x 768

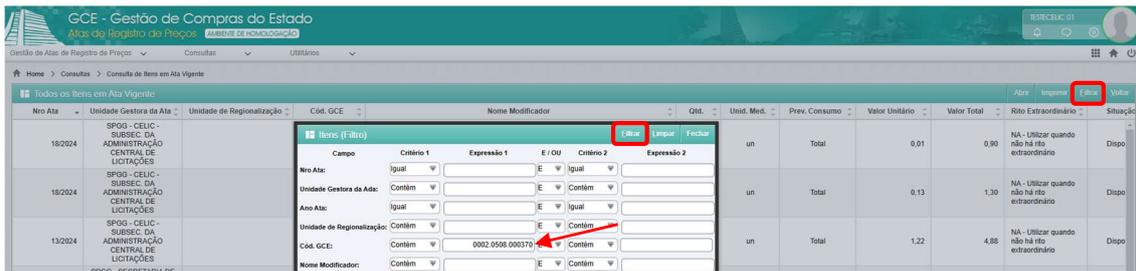
*O operador necessita ter o papel de **REQUISITANTE**, no órgão, para realizar as operações.

Antes de realizar a requisição, o operador deve consultar se o item consta em ata vigente e se tem saldo disponível.

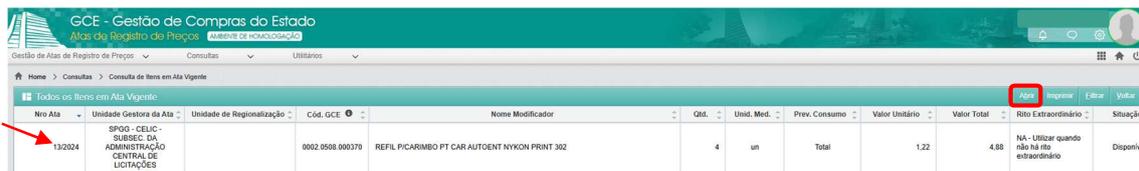
Consulta:



Clicar em “Filtrar”. Após, digitar o cód. GCE ou o nome modificador do item e então, clicar novamente em “Filtrar”:



Clicar em “Abrir” para consultar a ata:



Consulta as quotas:

Ata de Registro de Preço [Gravar] [Encerrar] [Suspender] [Publicar PNCP] [Fechar]

NºARP: 13/2024 Tipo: Quotas Unidades Início de Vigência: 27/09/2024 Dur. (Dias): 300 Término de Vigência: 24/07/2025 Situação: Vigente

Unidade Gestora da Ata: SPGG - CELIC - SUBSEC. DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL DE LICITAÇÕES Usuário Operador Ata:

Início de Vigência Aditado: Dur. (Dias): Término de Vigência Aditado: Data Encerramento: Valor Mensal da Ata (R\$): 0,0000 Valor Total da Ata (R\$): 4,0000

Sensibilização no PNCP: Pendente de Publicar

Anexos | Histórico | Contratos | Requisições de Consumo | Publicações | Aditivos | Relatórios | Indexação | Movimentações | Processo Administrativo

Dados da Ata | Itens | Unidades Participantes | Sol. Adesão Interna | Sol. Quota Extra | Sol. Adesão Externa | Transferências | **Quotas** | Ocorrências | Penalidades

Quotas [Expandir] [Imprimir]

Item/Unidade Participante	Quota Total	Qtd. Consumida	Saldo disponível	Percentual Consur	Situação	Quota Inicial Prev
0002.0508.000370 - REFIL P/CARIMBO PT CAR A	8,0000	0,0000	5,0000	0,0000	Disponível	8,0000
o SMARH - DEADM/SARH - DEADM/SARH	2,0000	0,0000	0,0000	0,0000	Encerrado	2,0000
o BM-DS - HBM-SM - HOSPITAL DA BRIGADA M	2,0000	0,0000	1,0000	0,0000	Disponível	2,0000
o SPGG - CELIC - SUBSEC. DA ADMINISTR	4,0000	0,0000	4,0000	0,0000	Disponível	4,0000

OBS: Caso necessário visualizar todas as informações das quotas, clicar no botão “Expandir”.

2- MÓDULO REQUISIÇÕES ELETRÔNICAS:

Para inserir uma requisição de consumo de ARP, o operador deve acessar:

GCE - Gestão de Compras do Estado

Requisições Eletrônicas

Cadastros | Demandas e Requisições | **Requisições de Aterramento** | Consultas e Relatórios | Utilitários

Home

- Demandas de Aquisição
- Requisições de Aquisição
- Requisições Recobidas SGO
- Previsões de Quantitativos para SGP
- Requisições de Consumo ARP**
- Requisições de Consumo ARP Externa
- Solicitações de Quota Extra
- Solicitação de Adesão Interna

GCE - Gestão de Compras do Estado

Usuário Logado: TESTCELIC 01 Último Acesso: 10/DEZ/2024 - 17:22 Versão do Sistema: 1.47.0 - 09/12/2024 17:02

Integrado com PROCERGS SGE - Control de Acesso e Segurança GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Clicar em “Incluir”:

GCE - Gestão de Compras do Estado

Requisições Eletrônicas

Cadastros | Demandas e Requisições | **Requisições de Aterramento** | Consultas e Relatórios | Utilitários

Home > Demandas e Requisições > **Requisições de Consumo ARP** [Inserir novo registro]

Nº da Requisição	Data da Requisição	Exercício	Unidade Solicitante	Solicitante	Órgão/UN/UE do FPE	CPF/CNPJ Fornecedor	Razão Social	Nº Ata	Situação	Data da Situação	Operador Atual
4864	10/12/2024 16:49	2024	SPGG - CELIC - SUBSEC DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL DE LICITAÇÕES	PAULO ROBERTO SIKARIANI LUNARDI	13 01 901 - GABINETE E ORGAOS CENTRAIS	08.905.641/0001-36	INDUSTRIAL MADEIREIRA OTTO LTDA	18/2024	Enviada para FPE	10/12/2024 16:50	
4862	10/12/2024 16:20	2024	SPGG - CELIC - SUBSEC DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL DE LICITAÇÕES	ILETE KUHN	13 01 901 - GABINETE E ORGAOS CENTRAIS	08.905.641/0001-36	INDUSTRIAL MADEIREIRA OTTO LTDA	18/2024	Aguardando Canc. de quota na Ata	10/12/2024 16:29	

Selecionar a ata na 🔍 :

Requisição de Consumo ARP Gravar Fechar

Nº Req.: Data: 10/12/2024 17:37:51 Unidade Organizacional:* SPGG - CELIC - SUBSEC. DA ADMINI Usuário Solicitante: TESTECELIC 01 Valor Total (R\$): Situação: Em Elaboração

Nº ARP:* 🔍 Órgão/UO/UE do FPE:* Tipo de Requisição: CONSUMO DE ATA

Dados da Requisição Itens Solicitados Anexos Cancelamentos Movimentações Histórico

Dados da Requisição

CPF/CNPJ Fornecedor: Código Credor: Razão Social:

Req. Regionalizada: NÃO Unidade de Regionalização: Nº Compra: Nº Processo: Sistema:

Selecionar a ata desejada e clicar em “Ok”:

Pesquisa de ARP Ok Filtrar Fechar

Nº ARP	Início Vigência	Término Vigência	Objeto	Situação	Unidade Gestora
18/2024	09/12/2024	09/12/2025	AQUISIÇÃO DE BENS DA(S) FAMÍLIA(S): 0002-EQUIPAMENTOS/MATERIAIS P/ESCRITORIO/ESCOLA/ARTES PLASTICAS;	Vigente	SPGG - CELIC - SUBSEC. DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL DE LICITAÇÕES
13/2024	27/09/2024	24/07/2025	AQUISIÇÃO DE BENS DA(S) FAMÍLIA(S): 0002-EQUIPAMENTOS/MATERIAIS P/ESCRITORIO/ESCOLA/ARTES PLASTICAS;0830-EQUIPAMENTOS/MATERIAIS P/LABORATORIO;	Vigente	SPGG - CELIC - SUBSEC. DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL DE LICITAÇÕES

Preencher os campos obrigatórios (*) e “Gravar”:

Requisição de Consumo ARP Gravar Fechar

Nº Req.: Data: 10/12/2024 17:37:51 Unidade Organizacional:* SPGG - CELIC - SUBSEC. DA ADMINI Usuário Solicitante: TESTECELIC 01 Valor Total (R\$): Situação: Em Elaboração

Nº ARP:* 13/2024 🔍 Órgão/UO/UE do FPE:* 13.1.1 - GABINETE E ORGAOS CENTRAIS Tipo de Requisição: CONSUMO DE ATA

Dados da Requisição Itens Solicitados Anexos Cancelamentos Movimentações Histórico

Dados da Requisição

CPF/CNPJ Fornecedor: 88.905.641/0001-36 Código Credor: 11799307 Razão Social: INDUSTRIAL MADEREIRA OTTO

Req. Regionalizada: NÃO Unidade de Regionalização: Nº Compra: 5346 Nº Processo: 115183.14.00/11.7 Sistema: SPI

Confirmar a mensagem:

Os campos Destinação, Unidade Organizacional, Órgão/UO/UE do FPE, Nº ARP, Ano de Fornecimento e Mês de Fornecimento serão bloqueados após o salvamento do registro em virtude das dependências que estes campos provocam na configuração da requisição.

OK Cancelar

Incluir os itens solicitados:

Requisição de Consumo ARP

Nº Req.: 48665 Data: 10/12/2024 17:48:20 Unidade Organizacional: SPGG - CELIC - SUBSEC. DA ADMINI Usuário Solicitante: TESTECELIC 01 Valor Total (R\$): Situação: Em Elaboração

Nº ARP: 13/2024 Órgão/UO/UE do FPE: 13.1.1 - GABINETE E ORGAOS CENTRAIS Tipo de Requisição: CONSUMO DE ATA

Dados da Requisição Itens Solicitados Demandas Anexos Cancelamentos Compras Movimentações Histórico

Itens Solicitados Incluir Abrir Excluir Filtrar

Cód. GCE	Cód. CST	Nome Modificador	Qtd. Solicitada	Valor Unitário (R\$/%)	Valor Unitário Indexado (R\$)	Valor To
Nenhum registro encontrado.						

Digitar o Cód. GCE ou buscar na 🔍 e preencher a quantidade solicitada. Clicar em “Gravar” e em “Fechar”:

Item Solicitado Gravar Fechar

Cód. GCE/CST: 0002.0508.000370 Nome Modificador: REFIL P/CARIMBO PT CAR AUTOENT NYKON PRINT 302 Unid. Med.: un Situação: Em Elaboração

Previsão de Consumo: Total Destinação: CONSUMO Mês/Ano Atualização: Valor Unitário (R\$ | %): 1,2200 Valor Unitário Indexado (R\$): 0,00

Marca/Modelo: TESTES

Qtd Solicitada (inicial): 2,00 Qtd Disponível no Período: 1,00 Qtd. Total Solicitada: 10 Qtd. Cancelada: 0,00 Qtd. Total (-) Cancelamentos: 10 Valor Total (R\$): 12,2000

Local Entrega: Único Código Local: 15001 Código Local LIC: Nome Local: ALMOXARIFADO CENTRAL SMARH

Almoxarifado

Consulta Almoxarifado por UO

Órgão	UO	UE	Almoxarifado	Unidade de Medida Almoxarifado	Saldo Disponível na Data de Consulta	Consumo Mensal Último
Nenhum registro encontrado.						

Clicar em “Bloquear Consumo Ata”:

Requisição de Consumo ARP Gravar Relatório Requisição Bloquear Consumo Ata Fechar

Nº Req.: 48665 Data: 10/12/2024 17:48:20 Unidade Organizacional: SPGG - CELIC - SUBSEC. DA ADMINI Usuário Solicitante: TESTECELIC 01 Valor Total (R\$): 12,2000 Situação: Em Elaboração

Nº ARP: 13/2024 Órgão/UO/UE do FPE: 13.1.1 - GABINETE E ORGAOS CENTRAIS Tipo de Requisição: CONSUMO DE ATA

Dados da Requisição Itens Solicitados Demandas Anexos Cancelamentos Compras Movimentações Histórico

Itens Solicitados Incluir Abrir Excluir Filtrar

Cód. GCE	Cód. CST	Nome Modificador	Qtd. Solicitada	Valor Unitário (R\$/%)	Valor Unitário Indexado (R\$)	Valor T
0002.0508.000370		REFIL P/CARIMBO PT CAR AUTOENT NYKON PRINT 302	10,00	1,2200	0,00	

Confirmar a mensagem:

Deseja enviar a Requisição? Após o envio ocorrerá o bloqueio de quota na Ata, e o operador deverá acionar o botão “ENVIAR” para encaminhamento da requisição para o Sistema Financeiro (FPE).

OK Cancelar

Após o requisitante clicar em “Enviar”, confirmar o envio da requisição ao FPE:

The screenshot shows the 'Requisição de Consumo ARP' interface. At the top right, the 'Enviar' button is highlighted with a red box. A red arrow points to the 'Situação' field, which currently displays 'Apropriado pelo Requisitante'. A modal dialog box is open in the center, asking 'Deseja enviar a Requisição?' and 'Após o envio ocorrerá o encaminhamento da requisição para o Sistema Financeiro (FPE)'. The dialog has 'OK' and 'Cancelar' buttons, with a red arrow pointing to the 'OK' button. Below the dialog, a table of 'Itens Solicitados' is visible, with one item having a unit value of 1,2200 and an indexed value of 0,00.

Situação da requisição:

The screenshot shows the 'Requisição de Consumo ARP' interface with the 'Dados da Requisição' tab selected. The 'Situação' field at the top right is now 'Enviada para FPE' and is highlighted with a red box. The 'Dados da Requisição' section contains the following information:

CPF/CNPJ Fornecedor:	Código Credor:	Razão Social:		
88.905.641/0001-36	11799307	INDUSTRIAL MADEREIRA OTTO		
Req. Regionalizada:	Unidade de Regionalização:	Nº Compra:	Nº Processo:	Sistema:
NÃO		5346	115183.14.00/11.7	SPI

Por fim, o financeiro do órgão deve atender à solicitação no sistema FPE.